

Valgamaa Kutseõppekeskuse sisekorraeeskiri

1. Üldsätted

1.1.Käesolevat Valgamaa Kutseõppekeskuse õpilaste sisekorraeeskirja on kohustatud järgima kõik Valgamaa Kutseõppekeskuse õpilased sõltumata õppevormist. Sisekorraeeskiri sätestab õpilaste õigused ja kohustused Valgamaa Kutseõppekeskuses.

1.2.Sisekorraeeskiri vaadatakse üle ja korrigeeritakse kooli juhtkonna poolt enne uue õppeaasta algust.

2. Õpilase staatus

2.1.Valgamaa Kutseõppekeskuse õpilane on isik, kes on direktori käskkirjaga arvatud õpilaste nimekirja.

2.2.Õpilane peab järgima seaduste, kooli põhimääruse, sisekorraeeskirja ja muude õigusaktidega kehtestatud kohustusi ning kandma vastutust nende rikkumise korral.

3. Õpilaste õigused

3.1. Õpilasel on õigus:

- tutvuda enne kooli õppima asumist kooli õppekava, põhimääruse ning sisekorra- ja õppekorralduseeskirjaga;
- valida õppeaineid valikainete piires;
- osaleda õpilasesinduse moodustamises ning selle tegevuses;
- kasutada õppevälises tegevuses tasuta oma kooli ruume, raamatukogu, õppe-, spordi-, tehnilisi ja muid vahendeid kooli poolt kehtestatud korras;
- saada Vabariigi Valitsuse ja kohaliku omavalitsuse volikogu kehtestatud korras ainelist abi või soodustusi;
- saada õpilaspilet;
- saada õppelaenu seadusega kehtestatud tingimustel ja selle alusel antud õigusaktidega kehtestatud korras;
- kasutada muid seaduse ja kooli põhimäärusega kehtestatud õigusi;
- nõuda koolis viibimise ajal õigusaktidega kehtestatud ohutus- ja tervisekaitse eeskirjade täitmist.

4. Õpilase kohustused

4.1. Õpilane on kohustatud:

- osalema õppetöös, täitma tähtaegselt õppetöö ajal õpetaja poolt antud korraldusi ja ülesandeid;
- omandama põhjalikult valitud kutseala teoreetilised teadmised ning praktilised oskused;

- võtma tundi ja praktikale kaasa õppetööks vajalikud vahendid ja materjalid;
- austama kaaskodanikke, käituma viisakalt ja vastavalt üldtunnustatud moraalnormidele nii koolis kui ka väljaspool kooli;
- täitma kõiki töötervishoiu ja tuleohutuseeskirju;
- tegutsema hädaolukorras (tulekahju, veeavarii, pommiähvardus jms.) vastavalt eeskirjadele ja õpetaja korraldustele;
- jõudma tundi hilinemiseta;
- hoidma heaperemehelikult kooli ja kaasõpilaste vara ja vahendeid ning tagastama need saadud seisukorras või hüvitama tekitatud kahju;
- täitma täpselt kooli töötajate korraldusi;
- õpilane on kohustatud teatama kursusejuhatajale või praktikajuhendajale puudumise põhjustest esimesel võimalusel ja esitama dokumendid puudumise põhjendatuks lugemiseks hiljemalt 2 päeva jooksul pärast õppetööle jõudmist;
- riietuma korrektselt ja puhtalt;
- suhtuma lugupidavalt oma kooli, austama ja säilitama kooli traditsioone.

5. Keelatud tegevused

5.1. Õpilasel on keelatud:

- käituda ebaviisakalt, alandada kaaskodanikke, rakendada nende vastu nii füüsilist kui vaimset vägivalda;
- segada kaasõpilasi ja õpetajaid tunni ajal ning takistada tunni läbiviimist;
- viibida klassiruumides üleriides (õpilased kasutavad garderoobi), teoreetilisel õppetööl viibides ei ole koolis lubatud kanda lühikesi pükse, maikaseid, dresse (va. kehaline kasvatus), nabani pikkusega pluuse, sündsusetu kirja või pildiga T-särke;
- ilmuda õppetööle narkootiliste ja uimastavate ainete, sh. alkoholi mõju all;
- omada, tarvitada ja levitada alkoholi, narkootilisi ja uimastavaid aineid, külm- ja tulirelvi;
- suitsetada (sh e-sigaretti) koolimajas, kooli ruumides ja territooriumil;
- filmida ja pildistada õppetundi ilma vastava loata.

6. Tugi- ja mõjutusvahendid

6.1. Õpilaste mõjutamine toimub vastavalt kooli poolt kehtestatud ja direktori käskkirjaga kinnitatud korrale või seadusandlusega lubatud võimaluste piires.

6.2. Hea õppeedukuse, kõrgete kutsealaste oskuste, aktiivse tegutsemise eest koolielus võib õpilast tunnustada direktori käskkirjalise kiitusega.

6.3. Mitterahuldava õppeedukuse, õppedistsipliini rikkumise, vääritud käitumise või kooli sisekorraeeskirjade mittetäitmise eest võib õpilast mõjutada järgmiselt:

- vestlus ja kokkulepped;
- suuline märkus või kirjalik märkus e-päevikus;
- direktori käskkirjaline noomitus;
- tingimisi kooli jätmine;
- koolist väljaarvamine;
- õppetöetuse peatamine;
- õppetöetuse maksmise lõpetamine.

6.4. Kooli õpilaste nimekirjast väljaarvamine seoses vääritud käitumisega on võimalik järgmistel juhtudel:

6.4.1. eksimine üldtunnustatud käitumisnormide vastu ning üleastumine akadeemilistest tavadest, sealhulgas:

- teadmiste kontrollil selliste materjalide omamine või kasutamine eksamiruumis, mida ei ole selgesõnaliselt aineõpetaja või eksamikomisjoni poolt lubatud kasutada;
- teadmiste lubamatu vahetamine õpilaste poolt, kelle teadmisi kontrollitakse;
- teiste õpilaste eest teadmiste kontrolli sooritamine;
- kellegi teise kirjaliku või praktilise töö osade esitamine oma nime all ilma nõuetekohase viitamiseta vastavalt kooli kirjalike tööde vormistamise juhendi nõuetele;

6.3.2. tahtlikult toimepandud kuriteo eest süüdimõistva kohtuotsuse jõustumisel;

6.3.3. dokumentide võltsimisel;

6.3.4. praktika ajal toimepandud tõendatud süütegude eest praktikaettevõtte juhtkonna kirjaliku vormikohase esildise alusel;

6.3.5. eriala kutse-eetika normide rikkumise eest;

6.3.6. sisekorraeskirja mittetäitmise eest;