KINNITATUD
Valgamaa Kutseõppekeskuse
direktori 18.09.2018
käskkirjaga nr 1-1/73

TULEKAHJU KORRAL TEGUTSEMISE PLAAN

VALGAMAA KUTSEÕPPEKESKUS Loode 3, Valga

TEGEVUSKAVA

1. Evakuatsiooni ja tulekahju korral tegutsemist mõjutavate andmete kirjeldus

1.1 Ehitise kasutusviis

Hoone on ehitatud kutseõppe läbiviimiseks. Hoones paiknevad klassiruumid, töökojad praktilise õppe läbiviimiseks ja administratiivruumid.
Õppehoone tulepüsivusklass on **TP1 (tulekindel).**

1.2 Ehitise liigendus

Õppehoone on maksimaalselt kolmekorruseline (põhiosas kahekorruseline) suletud pinnaga 6346 m^2, ehitatud raudbetoonist ja väikeblokist, vahelaed on raudbetoonist ning katusekatteks rullmaterjal. 2011 aastal valminud hoonel on peauks, 4 välisuksega trepikoda, avariiväljapääs (metallist keerdtrepp) teiselt korruselt B korpusest, fuajees peatrepp. Kaks treppi viivad kolmandale korrusele. Välja pääseb veel köögi, remonditöölise ruumi, laomajanduse labori, puidutöökoja ja autoremonditöökoja kaudu. Kinnistu üldpindala on 35334 m^2, kinnistul asub lisaks peahoonele ka õpilaskodu.

Esimesel korrusel (pindala 3065 m^2) asuvad ruumid:

1) A korpus: kabinetid, söökla koos köögiblokiga, õppeköögid, kohvik
2) B korpus: koristajate ruum, WC-d, autoremonditöökoda koos keevituslaboriga, laomajanduse labor, remondi- ja kojamehe ruum, elektrikilp.
3) C korpus: kompressoriruum, ehituslabor, puidutöökoda, garderoob.

Teisel korrusel (pindala 2641 m^2) asuvad:

1) A korpus: kursusejuhendajate ruumid, täiskasvanute koolituskeskuse ruumid, aula ja klassiruumid
2) B korpus: klassiruumid, raamatukogu
3) C korpus: õmblusklass, klassiruumid, puhastusteeninduse labor, WC-d

Kolmandal korrusel (pindala 640 m^2) asuvad:

1) A korpus: klassiruumid, WC-d, helitehniku ruum ja tõlkekabiinid, väljapääs katusele

1.3 Ehitise kasutamise kellaajad ja kasutajate arv:

Bürooruumid E-R 08.00-16.30

Õpperuumid: E-R 08.30- 19.00

Hoones on tööpäeviti 08.00-14.30 maksimaalselt 450 inimest, 14.30-19.00 orienteeruvalt 20-80 inimest.

Puhkepäevadel on tavaliselt hoone suletud.

1.4 Valvekorraldus

Tööpäeviti kella 08.00- 16.30 jälgib peaukse kõrval riidehoius paiknev administraator hoones paiknevate turvakaamerate ülekannet ja samas paiknevat tulekahju-signalisatsioonisüsteemi pulti. Õhtuti ja puhkepäevadel aktiveeritakse valvesignalisatsioon. Valveteenust osutab AS G4S Eesti.

1.5 Evakuatsiooniteed

Standardsete evakuatsioonimärkidega tähistatud evakuatsiooniteed suunduvad kas otse välja või tulekindlatesse trepikodadesse. B-korpuse II korruselt evakueerumiseks saab kasutada ka hoonevälist metallist keerdtreppi.
Evakuatsioonitee maksimaalpikkuseks mistahes ruumipunktist on 35 m. Hoones on turvavalgustid, mis tagavad evakuatsiooniteede valgustatuse.

1.6 Hoonesisesed evakuatsioonivõimalused
Hoone on jagatud tuletõkkesektsioonideks nii vertikaalselt (korruste kaupa) kui ka horisontaalselt - kõik korpused on eraldi tuletõkkesektsioonid, samuti erinevate kasutusotstarvetega ruumid. Inimesi on võimalik evakueerida tulekoldest kaugematesse korpustesse.

1.7 Esmased tulekustutusvahendid ja tuleohutuspaigaldised
1.7.1 ***Tulekustutid***
Esmaste tulekustutusvahenditena kasutatakse ABC-klassi 6 kg pulberkustuteid ja kilbiruumis ning arvutiklassides süsihappegaasiga tulekustuteid, köögis rasvakustutit.
Tulekustutid on paigaldatud nähtavale kohale arvestusega 1 kustuti 200 m^2 Pulberkustutite asukohad on märgitud evakuatsiooniplaanidele.
Tulekustutite töökorrasoleku eest vastutab haldusspetsialist.

1.7.2 ***Automaatne tulekahju-signalisatsioonisüsteem***
Hoone on varustatud automaatse tulekahju-signalisatsioonisüsteemiga. Peahoone keskseade asub I korrusel garderoobis. Süsteem on varustatud suitsuanduritega. Käsiteadustite asukohad on märgitud hoonete evakuatsiooniskeemidel.
Süsteemid rakenduvad töösse automaatselt ja käsiteadustitest. Häire korral käivituvad töösse alarmkellad. Häire teade edastatakse G4S Eesti AS valvekeskusele ja Häirekeskusele. Vastutav isik signalisatsiooni töökorrasoleku eest objektil on kulujuht.

1.7.3 ***Turvavalgustus***
Hoone on varustatud evakuatsioonivalgustusega, akutoitelised evakuatsioonivalgustid asuvad hoone evakuatsiooniteedel ning elektrivoolukatkemisel toimivad vähemalt ühe tunni jooksul. Vastutav isik süsteemide töökorrasoleku kontrolli eest objektil on haldusspetsialist. Kontroll- ja hooldustöid teostab käiduteenuse pakkuja Powtec OÜ.

1.7.4 ***Tuletõrje välivesivarustus***
Hüdrandid asuvad Viljandi-Loode ja lähim Loode-Kesva tänava nurgal, orienteeruvalt 40 meetrit hoonest

2. Tuleohtlikkuse kirjeldus

2.1 Olulised ohuallikad on: köök, autoremondi- (eriti keevituslabor) ja puidutöökoda. Puidutöökojas tekkivad jäätmed eemaldatakse aspiratsioonisüsteemiga ning pressitakse koheselt töökoja kõrval asuva briketipressiga kokku. Puidutöökojas on väheses koguses puitmaterjale õppetöö läbiviimiseks. Materjal hoitakse süttimise vältimiseks eemal tööpinkidest ja muudest elektriseadmetest. Pidevalt eemaldatakse saepuru ja puidutolm.
Autoremonditöökoja laoruumis hoitakse väikestes kogustes mootoriõli. Ruum on tulekindlatest materjalidest ja pidevalt lukustatud.
Keevitusruumis puuduvad tuldkartvad esemed, ka ruum ise on tulekindlatest materjalidest ja metalluksega.

2.2 Võimalikud tegurid tuleohu tekkimisel, millised võivad olla tingitud:

- töötajate vähesest teadlikkusest
- tuleohutuseeskirjade eiramisest
- tuletööde nõuete rikkumisest
- hooletust tulega ümberkäimisest ja suitsetamisest selleks mitte ettenähtud kohas

- mittekorras või ülekuumenenud elektriseadmetest
- järelvalveta jäetud töötavast tehnoloogilisest või elektriseadmest
- tahtlikust süütamisest

3. Tulekahjust teavitamise juhis

3.1 Tegutsemine tulekahju avastamisel

Iga töötaja, kes avastab tulekahjule viitavaid ilminguid (leegid, kärsahais, suits, pragin, suuline viide), on kohustatud olukorda uurima, püüdes teha kindlaks ilmingute põhjuse. Tulekahju avastamisel tuleb käivitada käsitsi häirekellad, kui automaatne tulekahjusignalisatsioon ei ole veel rakendunud, edastada informatsioon vastavalt punkti 3.5 juhistele häirekeskusele ja teatada administratiivruumides asuvatele isikutele või kulujuhile tulekahju puhkemise piirkond. Vajadusel tuleb teavitada ohust ja suunata ohutule evakuatsiooniteele ohupiirkonnas paiknevad inimesed. Häire käivitumisel läheb 3 minuti möödudes automaatselt teade tulekahjust Häirekeskusele.

3.2 Tegutsemine tulehäire signaalkellade käivitumisel

Tulehäire signaalkellade käivitumisel alustavad õpetajad koheselt õpilaste evakueerimist hoonest. Kõik töötajad lahkuvad samuti hoonest. Hoonest lahkumisel tuleb kontrollida, kas kõrvalasuvatesse ruumidesse pole jäänud abivajavaid inimesi. Võimaluse korral antakse täpsemaid juhiseid põlengu piirkonnast lahkumiseks kasutades kooliraadiot. Valehäire korral peatatakse evakuatsioon vastava info edastamisega raadiost.
Häire käivitumisel kontrollib haldusspetsialist, kulujuht või tema poolt suunatud töötaja, kas tulekahju-signalisatsioonisüsteemi poolt häiret andvas piirkonnas on tulekahju tunnuseid.

3.3 Häiret edastanud ruumi kontroll

- Lähenedes ruumile, mis edastas tulekahjuhäire, tuleb jälgida tulekahjutunnuseid.
- Kui neid ei esine ja häiret edastanud ruumi uks on suletud, siis tuleb toimida järgmiselt:
- Kontrollida käe välisküljega, kas uks (ka ukselink) on tavalisemast soojem või tuline.
- Kui uks on soojem kui tavaliselt või tuline, viitab see ruumis puhkenud tulekahjule.
- Kui uks ei ole tavalisest soojem, siis võib ettevaatlikult avada ukse, hoides ennast seina või ukse varju, tuvastada, kas ruumis on puhkenud tulekahju ja vajadusel kasutada tulekustutit.
- Kui ukse avamisel on näha, et ruum on täitunud suitsuga või tulekahju intensiivsus on liiga suur, siis tuleb sulgeda uks.
- Tulekahju korral tuleb koheselt edastada ohuteade, käivitades seinal olevast ATS-i käsiteadustist häirekellad (kui pole veel käivitunud) ning helistada häirekeskusesse telefonil 112. Informeerida olukorrast ka administratiivruumides asuvaid isikuid ja/või kulujuhti.

3.4 Tegutsemine valehäire korral

Valehäire puhul tühistab haldusspetsialist, õpilaskodu administraator või kulujuht tulekahjuhäire, vältimaks päästetehnika põhjuseta kohalesõitu.

3.5 Tegutsemine tulekahju korral

Tulekahju korral teavitab õpilaskodu administraator, kulujuht või tulekahju avastanud isik häirekeskust telefonile 112, vastavalt alljärgnevatele juhistele:

- teatab õnnetuskoha aadressi või võimalikult täpse asukoha;
- räägib, mis on juhtunud (mis põleb, kui suures ulatuses);
- teatab päästekorraldajale (dispetšerile), kas ruumides on inimesi, kas neid ähvardab oht;

- vastab küsimustele rahulikult;
- järgib häirekeskusest saadud juhiseid;
- teatab oma nime ja kui teab, ka telefoni numbri, millelt helistab;
- ei tohi katkestada kõnet ilma loata;
- ei tohi lülitada telefoni välja peale teate edastamist - päästekorraldaja (dispetšer) võib veel lisainformatsiooni vajada;
- kui olukord muutub oluliselt enne päästemeeskonna saabumist, peab sellest teatama häirekeskusele.

4. Evakuatsiooni läbiviimise juhis

4.1 Üldised juhised

Evakuatsiooni märguandeks on pikalt (üle 30 sekundi) helisev ATS häirekell, arvutitesse saadetav teade, kooliraadio kaudu või suuliselt antud korraldus.

Koheselt peale evakuatsioonisignaali saamist lahkutakse hoonest lähimat evakuatsiooniteed kasutades vastavalt alljärgnevatele juhistele:

- Lülitatakse välja seadmed, mis ei ole ette nähtud järelevalveta tööks.
- Evakueerumisel suitsu täis ruumist tuleb hoiduda madalale (käpuli), kuna madalamal on õhus vähem mürgiseid põlemisjääke.
- Liikumine väljapääsude poole peab olema rahulik.
- Koridorides liigutakse „hanereas", liikudes pimedas koridoris, hoitakse ühe käega kontakti seinaga ja liigutakse aeglaselt.
- Evakuatsiooniteel oleva ohu (tulekahju käigus tekkiva suitsutsooni, hapnikupuuduse) korral muudetakse liikumissuunda ning kasutatakse evakueerumiseks teist (varu) evakuatsiooniteed või hädaväljapääsu.
- Evakuatsiooniteel olevast ohust teavitatakse pärast hoonest väljumist viivitamatult evakuatsioonijuhti.
- Hädaväljapääse (aknaid) kasutatakse, kui evakuatsiooniteid ei ole võimalik kasutada.
- Kui ruumist (hoonest) pole võimalik väljuda läbimata tulekollet, jäädakse kohapeale, tihendatakse võimaluste piirides uks, vältimaks suitsu sattumist ruumi ning antakse akende kaudu ja telefoni teel märku abi vajalikkusest.

4.2 Õpilaste evakuatsiooni korraldamine

- Häirekella käivitudes liiguvad kõik õpilased koos õpetajaga viivitamatult rahulikult klassist välja kogunemiskohta, kasutades selleks kõige sobivamaid väljumisteekondi. Õpetaja väljub klassist esimesena, suunab õpilased lähima ohutu väljapääsu poole ja lahkub viimasena. Kooliasjad jäävad klassi. Keegi ei lähe kusagilt midagi (ravimeid, dokumente jne.) võtma, vaid kõik lahkuvad koheselt hoonest.
- Väljumiseks tuleb valida lähim ohutu evakuatsioonitee, kus ei läbita suitsuga täitunud ruume. Kui klassiruumist (hoonest) pole võimalik väljuda läbimata tulekollet, jäädakse klassiruumi, tihendatakse võimaluste piirides uks, vältimaks suitsu sattumist ruumi ning antakse akende kaudu ja telefoni teel märku abi vajalikkusest.
- Aknad ja klassiuksed tuleb ruumist lahkudes enda järel sulgeda, mitte lukustada.
- Olenevalt tulekahju asukohast on ülemistelt korrustelt tulijatel trepil möödumisel üldjuhul eesõigus.

- Kogunemiskohas kontrollib õpetaja, kas kõik õpilased on kohal. Õpilased peavad olema grupis, kuni kõik kooli õpilased on hoonest väljunud ja üle loetud. Kogunemiskoht on peahoone C korpuse juures asuv õpilaste parkla, esimesed väljujad lähevad parkla tagumisse ossa, keegi ei jää hoone lähedusse. Miinuskraadidega on kogunemiskohaks õpilaskodu.
- Õpetajad teatavad koheselt kooli direktorile, direktori puudumisel õppedirektorile ja õppedirektori äraolekul õppesekretärile evakueeritud õpilaste arvu ja info puuduvate õpilaste kohta. Õpetajate raporteid võetakse vastu õpilaste parkla (puidutöökoja taga) tagumises osas, oranži värviga tähistatud valgustiposti juures.
- Õpilased ja õpetajad jäävad kogunemiskohta seni, kuni antakse edasised korraldused.

4.3 Töötajate evakuatsioon

- Töötajad lahkuvad hoonest vastavalt punkti 4.1 juhistele ja kogunevad õpilaste parkla (puidutöökoja taga) tagumises osas, oranži värviga tähistatud valgustiposti läheduses.
- Kantseleijuhataja kontrollib nimekirja alusel, kas kõik töötajad on väljunud ja raporteerib tulemustest direktorile või teda asendavale isikule. Töötajad jäävad kogunemiskohta seni, kuni antakse edasised korraldused.

5. Tulekahju korral tegutsemise juhis

5.1 Juhtimine tulekahju korral:

Esimesena sündmuskohal viibiv töötaja (tulekahju avastaja) korraldab kuni vastutava isiku sündmuskohale saabumiseni esmast tegevust, milleks on vastavalt vajadusele:

- ATS käivitamine tulekahjuteatenuppu vajutades;
- tulekahjust teavitamine vastavalt teavitamisjuhisele;
- ohukolde tühjendamine inimestest;
- tule kustutamine esmaste vahenditega.

Vastutav isik (direktor, kulujuht või õppedirektor), jõudnud sündmuskohale, hindab olukorda ja rakendab vastavalt vajadusele järgmisi meetmeid:

- tulekahju avastaja poolt rakendatud meetmete tulemuslikkuse kontrollimine;
- ruumide evakuatsioonijärgne kontrollimine;
- evakueerunud isikute edasine paigutamine;
- elektri ja suruõhu väljalülitamine tulekahjukohast;
- tulekahju kustutamine;
- dokumentide ja varade päästmine

Juhtiv isik kannab sündmuse ajal oranži helkurvesti.

5.2 Esmaste tulekustutusvahendite kasutamine

Iga isik, kes avastab algusfaasis tulekahju, mida on võimalik ennast ohtu seadmata kustutada, peab seda esmaseid tulekustutusvahendeid kasutades tegema.
Väikse tule kustutamiseks saab kasutada tulekustutit, veeämbrit, märga rätikut, koristusmoppi või muud käepärast. Ettevaatlik tuleb olla elektriseadmete kustutamisel !!

Hoones on kolme tüüpi tulekustuteid:

> ***6 kgABC-pulberkustutid***- tahkete ainete, põlevvedelike ja kuni 1000 V pingestatud elektriseadmete tulekahjude kustutamiseks. Kasutamine siseruumides põhjustab suure tolmusaaste, rikub seadmeid ja aparatuuri. Uuesti süttimise oht, kuna pulber ei jahuta põlevmaterjali.

Pulberkustuti kasutamine:

- eemaldada kaitsesplint;
- võtta kustuti ühte ja voolikuots teise kätte;
- suunata juga tulekoldesse, mitte lähemalt kui 1m, sobiv distants on 2-3 meetrit;
- vajutada päästikule ja uputada tulekolle pulbritolmuga.

> ***1 kg ja 5 kg süsihappegaaskustutid*** - väikeste tulekollete ja kuni 1000 V pingestatud elektri- ja elektroonikaseadmete kustutamiseks. Ettevaatust: kustutusaine on väljudes väga külm ja lämmatava toimega! (Lämbumisoht kasutamisel väikestes ruumides).

Süsihappegaaskustuti kasutamine:

- eemaldada kaitsesplint;
- võtta kustuti ühte ja väljalaskelehter teise kätte (5 kg kustutitel);
- suunata juga tulekoldesse, sobiv distants on 1m;
- vajutada päästikule ja uputada tulekolle süsihappegaasi ja -lumega;
- jätkata gaasi laskmist ka peale leekide kadumist, et jahutada tulekollet ja vältida uuesti süttimist;
- vältida külma gaasi laskmist katmata kehaosadele ja suure koguse CO2 sissehingamist.

> ***Rasvakustuti*** köögis toiduõlide ja -rasvade kustutamiseks.

Rasvakustuti kasutamine:

- eemaldada kaitsesplint;
- suunata juga tulekoldesse, sobiv distants on 1 – 2 m;
- vajutada päästikule ja uputada tulekolle kustutuskemikaaliga;
- jätkata kustutusaine laskmist ka peale leekide kadumist, et jahutada tulekollet ja vältida uuestisüttimist.

5.3 Tulekahju leviku piiramine:

- Eemaldada võimaluse korral tulekolde juurest põlevmaterjal, et tuli ei saaks levida.
- Kui tuld ei õnnestunud kustutada, sulgeda tulekolde ruumi uks, et tulekolle ei saaks põlemiseks hapnikku.
- Tulekoldest eemaldudes sulgeda kõik aknad ja uksed, et takistada tule ja suitsu levimist.

6. Päästemeeskonnaga tehtava koostöö juhis

6.1 Päästemeeskonna vastuvõtmine ja esmane informeerimine:

Esimene päästemeeskond võetakse vastu peaukse juures, kui hädaabikõnes ei ole kokku lepitud teisiti. Päästemeeskonna võtab vastu kulujuht, õpilaskodu administraator, direktor või teda asendav töötaja, kes annab päästjatele infot:

• tulekahju asukohast, ulatusest ja ligipääsuvõimalustest;
• inimeste viibimisest ohualas;
• tehnilistest paigaldistest ja päästevahenditest, tagades juurdepääsuks vajalikud võtmed:

- ✓ ATS keskus asub peaukse juures paiknevas garderoobis
- ✓ Kilbiruumid: A-korpuse 1 korrusel (A korpus) ja B-korpuse 1 korrusel (B,C korpused).
- ✓ Suitsueemalduse käivitusnupud paiknevad peaukse juures paiknevas garderoobis
- ✓ Tuletõrjehüdrant Kesva ja Loode tänava nurgal

7. Plaani täitmise kord

Iga töötaja on vastutav tuleohutusnõuete täitmise eest töö-, teenistus- või ametikohustuste ulatuses. Tuleohutuse tagamiseks objektil on määratud tuleohutuse eest vastutavad isikud järgnevalt:

- üldvastutus kogu objektil kulujuht/ Maarja Adamson;
- õppeklassid õppesekretär/ Kerli Lill;
- köök, söökla, restoran peakokk/Erko Ruukel;
- puidutöökoda õpetaja/ Vidrik Ugur;
- autoremondi töökoda õpetaja/ Aivo Kuld;
- laomajanduse praktikaruum õpetaja/ Ranert Lindt;
- ehituslabor õpetaja/Vigrik Ugur;
- tehnilised ruumid haldusspetsialist/Peeter Tikk.

Tulekahjuõppuse korraldamise ja läbiviimise eest vastutab kulujuht.

Tuleohutuse eest vastutav isik peab:

- Teadma objekti üldist tuleohutusrežiimi ja tuleohutusnõudeid ja materjalide tuleohtlikkust.
- Jälgima, et töötajad täidaksid kooli üldist tuleohutusjuhendit ja sellest tulenevaid tuleohutusnõudeid.
- Mitte lubama territooriumil j a ruumides tuletööde teostamist ilma vastava tuletööde loata.
- Regulaarselt jälgima, et kõik ruumide uksed, väravad ja avade sulgemiseks ettenähtud luugid, sulgurid ja lukud oleksid töökorras.
- Jälgima, et evakuatsiooniteed oleksid vabad ja kergesti läbitavad ning evakuatsioonipääsuuksed seestpoolt võtmeta avatavad.
- Jälgima, et territooriumi sõidutee, juurdepääs ehitistele ja ladustatud materjalidele, elektrilahutusseadmetele ning tuletõrje- ja päästevahenditele hoitaks vabana.
- Jälgima, et esmased tulekustutusvahendid oleksid pidevalt töökorras ning neile oleks tagatud vaba juurdepääs. Oskama käsitleda olemasolevaid esmaseid tulekustutusvahendeid. Mitte lubama objekti tulekustutusvahendite mittesihipärast kasutamist.
- Omama andmeid objektil olemasolevate tulekustutusvahendite arvu ja töökorrasoleku kohta ning riikliku tuleohutusjärelevalve ametniku poolt esitatud nõuete kohta.
- Õpetama töötajatele päästekomando väljakutsumise korda ja esmaste tulekustutusvahendite kasutamist.

8. Tuleohutuse tagamise meetmed

8.1 Töötaja kohustused tuleohutuse tagamiseks

- järgima objektil kehtestatud tuleohutusnõudeid
- tundma kasutatava, töödeldava, valmistatava ja säilitatava aine ja materjali tule- ja plahvatusohtlikke omadusi ning tuleohutusnõudeid nendega töötamisel
- kasutama tule- ja plahvatusohtlikus tegevuses või protsessis töökorras töövahendit, aparaati, seadmestikku jms, täitma selle kasutamisjuhendit ja tuleohutuse eest vastutava isiku juhiseid
- rakendama lahtise tule kasutamisel ja suitsetamisel tulekahju tekkimist vältivaid meetmeid ning hoiduma muust tegevusest, mis võib põhjustada tulekahju või plahvatuse
- teadma oma kohustusi tulekahju või õnnetuse korral, oskama kasutada objektil olevaid päästevahendeid

8.2 Territoorium

Territooriumi sõidutee, juurdepääs ehitisele ja ladustatud materjalile ning tuletõrjehüdrantidele hoitakse vaba ning aastaringselt kasutamiskõlblikus seisukorras.

Territooriumil on keelatud :

- ladustada ehitiste vahelisse tuleohutuskuja alasse mis tahes põlevmaterjali, põlevpakendis seadet või -taarat ning parkida mootorsõidukit või muud tehnikat;
- valada põlevvedelikku või oksüdeerijat maha;
- tankida sõidukit selle parkimiskohas;
- põletada prahti ja kulu;
- toimetada tule- ja plahvatusohtlikke protsesse väljaspool selleks otstarbeks seadistatud kohta;
- ladustada põlevmaterjali lähemale kui 2 m objekti välispiirdest.

8.3 Hoone

8.3.1 Põrandale või muule tarindile sattunud põlevvedelik või muu kergesti süttiv aine koristatakse viivitamatult.

8.3.2 Seadmestiku kasutamisel ei tohi jätta töötavat tehnoloogilist või muud seadet või mehhanismi järelevalveta, välja arvatud automaatjuhtimisel töötav seadmestik. Rikkis tule- või avariikaitsesüsteemiga või muu rikkega seadmestikku ei tohi kasutada.

8.3.3 Töö või muu tegevuse lõpetamisel tuleb elektriseadmed vooluvõrgust lahutada, välja arvatud tehnoloogilise või objektil kehtestatud korra järgi ööpäevaringselt töötav elektriseade. Iga töötaja peab oma asukoharuumi tuleohutuse seisukohast üle vaatama ja vajadusel võtma kasutusele meetmed tulekahju põhjustada võivate tuleohutusnõuete rikkumiste kõrvaldamiseks või informeerima neist viivitamatult objekti valdajat.

8.3.4 Hoones on keelatud:

- tõkestada evakuatsiooniteed või -pääsu seadme, pakendi, taara, eseme, mööbli või muu sisustusega;
- ummistada juurdepääsu elektrilahutusseadmele, tuletõrje- ja päästevahendile või muul viisil takistada nende kasutamist tulekahju või õnnetuse korral;
- kasutada lahtist tuld, suitsetada sulatada külmunud veetorustikku lahtise tulega;
- teha keevitus ja muid tuletöid väljaspool alalist tuletöökohta ilma hoone valdaja kirjaliku tuletöö loata;
- kasutada põlevvedelikku ruumi koristamisel ning riietus- või muu eseme pesemisel või puhastamisel;
- avada põlevaine pakendit või taarat ning villida või pakendada põlevainet selle hoiuruumis;
- paigaldada ajutist elektrijuhet (välja arvatud ehitus-, remondi- või ajutise töökoha toitejuhe);
- kasutada vigastatud või riknenud isolatsiooni või muu tulekahju või plahvatust põhjustada võiva defektiga elektriseadet, -kaablit või -juhet;
- hoida elektrijaotlas või elektrijaotuspunktis, selle peal, all või vastas mistahes põlevmaterjali või eset;
- kasutada mittestandardset elektriküttetarvitit või -valgustit; kasutada kalibreerimata või elektrijuhtmestiku lubatavale voolutugevusele mittevastava sulavelemendiga kaitset.

Suitsetamine objektil on keelatud.

Vajalikud telefonid

- Häirekeskus 112
- Politsei 112
- Vee ja kanalisatsiooni avarii 24 h 5234563
- Elektririkked 1545
- kulujuht 53488499

Sidevahendid

Tulekahjust ja muust õnnetusest teatamiseks üldkasutatavad telefonid asuvad kantseleijuhataja kabinetis, õppeosakonnas ja õpilaskodus administraatori ruumis.

8.4 Tulekustutite korrashoiu tagamise nõuded

- tulekustutid peavad vastama nõuetele ja omama vastavustunnistust.
- tulekustuti pealdis peab olema eestikeelne, kuid võib olla dubleeritud ka mõnes muus keeles.
- tulekustuti pealdis paigutatakse selliselt, et see oleks loetav ka siis, kui tulekustuti asub kinnituskonksul, klambris või spetsiaalsel alusel.
- varjatult paigaldatud tulekustuti asukoha juurde peab olema paigutatud vastav tuleohutusmärk.
- tulekustuti paigaldatakse vähemalt 1 meetri kaugusele kütteseadmest.
- tulekustuti kinnituskonks, klamber, spetsiaalne alus või kapp paigaldatakse seinale nii, et tulekustuti ei takistaks ukse täielikku avanemist ja nii, et tulekustuti põhi ei oleks põrandast kõrgemal rohkem kui 1,5 m.
- tulekustuti paigaldatakse ruumi sissepääsu või töökoha juurde, kus tulekahju oht on kõige tõenäolisem. Kaks või enam tulekustutit paigaldatakse üldjuhul teineteisest hajutatuna.
- tulekustuti või tulekustuti asukohta osutav tuleohutusmärk peab olema sisenemisel nähtav.
- tulekustutile peab olema vaba juurdepääs.
- rõhu all tulekustuti paigutatakse päikesekiirguse otsese mõju eest kaitstud kohta.

Tulekustuti korrashoid tagatakse nende regulaarse vaatluse, kontrolli ja hooldusega.

- Vaatlus teostatakse vähemalt üks kord kvartalis, mille tulemused fikseeritakse. Vaatlus sisaldab toiminguid veendumaks, kas kustuti :
- asetseb selleks ettenähtud kohas;
- ei ole millegagi varjatud ja kasutamisjuhisega pealdis on loetav;
- ei ole märgatavalt kahjustatud;
- rõhunäituri (kui see on olemas) osuti asub rohelises tsoonis;
- plommid, tõkised on vigastamata.

Vaatlust teostab haldusspetsialist vähemalt kord kvartalis, mille tulemused fikseerib tulekustutite vaatluspäevikusse.

Kontrolli teostab tuleohutuse eest vastutav isik vähemalt kord kvartalis.

8.5 Automaatse tulekahju-signalisatsioonisüsteemi korrashoiu tagamise nõuded

Automaatne tulekahju-signalisatsioonisüsteem peab algselt ning jätkuvalt vastama kehtivatele nõuetele ning olema varustatud kasutusjuhendiga, paiknemisskeemidega, avastamispiirkondade loendiga või aadresside loendiga ja hoolduspäevikuga.

Automaatse tulekahju-signalisatsioonisüsteemi korrashoid tagatakse regulaarse vaatlusega omaniku poolt järgnevalt:

- igapäevase vaatlusega kontrollitakse, et keskseade näitab normaalolukorda, vastupidisel juhul tuleb viga registreerida päevikus ja teatada sellest hooldusorganisatsioonile.
- rakendatakse tööle vähemalt ühe anduri või tulekahjuteatenupu (igal kuul erinevast avastamispiirkonnast), et katsetada keskseadme võimet võtta vastu signaale ning kontrollitakse alarmiseadmete tööd ja rakendatakse kõiki teisi väljundeid ja ühendusi keskusega.
- automaatse tulekahju-signalisatsioonisüsteemi päevikus tuleb dateeritult registreerida kõik tulekahjuteated (nii tõelised kui rikketeated), rikked, katsetused, lahti ühendused ja kontroll, hooldus- ja remonditööd. Iga läbiviidava töö kohta tuleb teha kokkuvõtlik kirjeldus. Päevikut ja paiknemisskeeme tuleb säilitada volitustega isikutele juurdepääsetavas kohas (eelistatult keskseadme läheduses).

Automaatse tulekahju-signalisatsioonisüsteemi päeviku pidamise ja hoidmise eest vastutab haldusspetsialist. Kontroll- ja hooldustöid teostab Boa Signaal OÜ vähemalt kord kvartalis.

8.6 Turvavalgustuse korrashoiu tagamise nõuded

Turvavalgustussüsteem peab algselt ning jätkuvalt vastama kehtivatele nõuetele ning olema varustatud:

- hädavalgustussüsteemi paigaldusjoonistega;
- süsteemi päevikuga;
- iga-aastase perioodilise kontrollimise ja testimise kirjaliku tunnistusega.

Omanik (valdaja) määrab hooldustööde eest vastutava kompetentse järelevaataja, kes tagab süsteemi töökorrasolekut kontroll- ja hooldustöödega järgnevalt:

<u>Igakuiselt</u>

- simuleeritakse pingekatkestust ning veendutakse kõikide valgustite korrasolekus;
- taastatakse normaalvalgustuse toide ja kontrollitakse, et kõik indikaatorlambid või -seadmed näitaksid, et tavatoide on taastatud;

<u>Igaaastaselt</u>

- lisaks igakuisele toimingule veendutakse, et valgustid töötavad kogu nominaalse funktsioneerimisaja jooksul - 1 tund.

Kõik tulemused kantakse dateeritult hoolduspäevikusse (hooldustööd, kontrollimised, testimised, rikked, parandustööd, tehtud muudatused ning lühikirjeldus), päevik peab asuma hoones ning peab olema koheselt kontrollimiseks kättesaadav vastavate volitustega isikule.

Kontroll- ja hooldustöid teostab käiduteenuse pakkuja Powtec OÜ kord 1 kuu jooksul.

8.7 Tuletõrjehüdrantide korrashoiu tagamise nõuded

Tuletõrjehüdrant on paikne seadis veevõrgust tulekustutusvee võtmiseks. Tuletõrjehüdrandi asukoht peab olema tähistatud tuletõrjehüdrandi viidaga.

Tuletõrjehüdrandi korrashoid:

- tuletõrjehüdrandi tehnilist seisukorda kontrollib veetorustiku valdaja, kes vajadusel kutsub sellest osa võtma päästeasutuse esindaja;
- tuletõrjehüdrandi tehnilist seisukorda kontrollitakse pärast paigaldamist ja perioodiliselt vähemalt üks kord kahe aasta jooksul;
- tuletõrjehüdrandi j a viida korrasoleku eest vastutab veetorustiku valdaja;
- tuletõrjehüdrandi kasutamine tulekustutus- ja päästetöödega mitteseotud eesmärgil on lubatud ainult veetorustiku valdaja loal;
- tuletõrjehüdrandile tagab pideva juurdepääsu krundi või maatüki omanik, valdaja või kasutaja.

Lisa 1. Skeemid

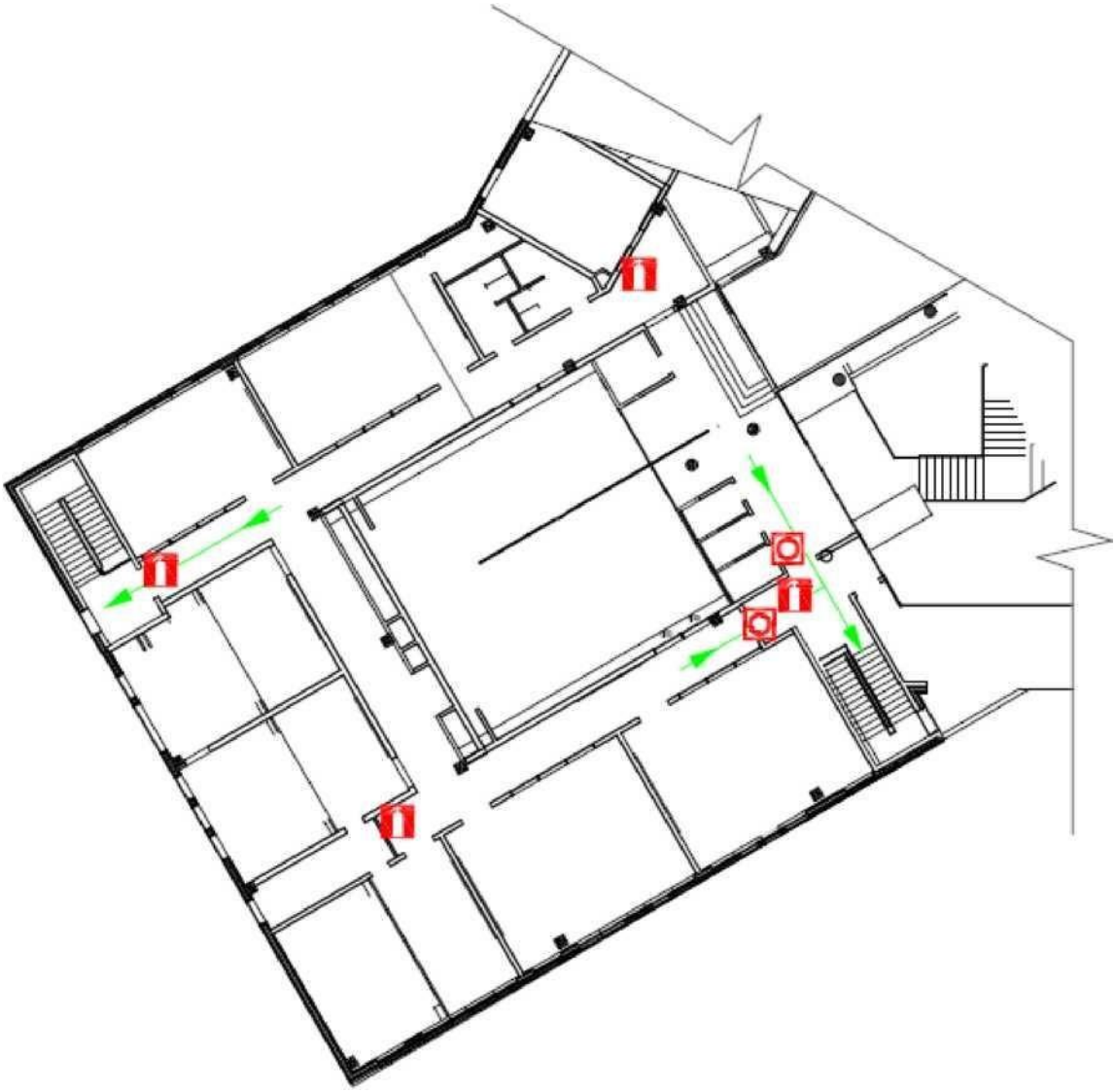
EVAKUATSIOONISKEEM
Valgamaa Kutseõppekeskus
1. korrus
Loode 3, Valga

EVAKUATSIOONISKEEM
Valgamaa Kutseõppekeskus
2. korrus
Loode 3, Valga

EVAKUATSIOONIS KEEM

Valgamaa Kutseõppekeskus

3. korrus Loode 3; Valga



5.5 Võimalike hädaolukordade tegevuskava:

Nr.	Tegevus	Tegutsemise kirjeldus ja järjestus	Täitja
1.	Tulekahju või muu õnnetuse avastamine	Tulekahju signaali või õnnetusteate saabudes veenduma selle õigsuses. Ohu korral käivitada tulekahjualarmeerimine käsiteadustist	Tulekahju avastanud töötaja. Alarmi korral kontrollib kulujuht või haldusspetsialist
2.	Tulekahju kustutamine töötajate poolt kuni päästemeeskonna saabumiseni	Ennast ohtu seadmata asuda tulekahju kustutama kõiki hoones leiduvaid päästevahendeid kasutades..	Töötajad
3.	Tulekahjust või muust õnnetusest teatamine	Tulekahjust või õnnetusest, millega ise toime ei tule, viivitamatult teatada häire- keskusse telefonil 112	Tulekahju avastanud töötaja
4.	Inimeste evakueerimine põlevast hoonest	Tulekahju või muu õnnetuse korral juhatada kõik õpilased viivitamatult hoonest välja. Õpilaste evakueerumist klassiruumist korraldab tundi andev õpetaja. Kõik töötajad ja õpilased kogunevad koolimaja taga asuva õpilaste parkla (puidutöökoja taga) tagumises osas, oranži värviga tähistatud valgustiposti läheduses. Külmal ajal minnakse peale loendust õpilaskodusse, õpilaskodu põlengu korral õppehoonesse.	Töötajad
5.	Õpilaste ja personali loendus	Kontrollida üle, kas kõik õpilased ja töötajad, kes olid tulekahju puhkemise päeval koolis, on hoonest väljunud. Õpetaja kontrollib üle oma rühma õpilased ja kannab tulemustest ette kooli direktorile või teda asendavale töötajale.	Direktor või asetäitja
6.	Olulise vara päästmine	Olulise vara ja dokumentatsiooni evakueerimine alates tulekahjust (õnnetusest) nende töötajate abiga, kes ei ole hõivatud tule kustutamisega või inimeste evakueerimisega. Vara paigutada ohutusse kohta hoones või õuealal ja kaitsta ilmastiku mõjude eest	Kooli personal
7.	Sündmuskohale jõudnud päästemeeskonna juhiga tehtav koostöö	Informeeritakse päästemeeskonna juhti: - tulekahju tekkekohast ja ulatusest - võimalikest ohtudest inimestele - muudest tulekahjuga kaasneda - võivatest ohtudest (plahvatused, ohtlikud kemikaalid jne)	Direktor, kulujuht